

به نام خدا



سازمان ملی استاندارد ایران

**آیین نامه تایید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت**

## ماده ۱

در این آیین نامه، اصطلاحات زیر به کار می روند:

الف- سازمان: سازمان ملی استاندارد ایران

ب- اداره کل: اداره کل استاندارد استان

پ- مدیرکنترل کیفیت: مدیر کنترل کیفیت فردی است که صلاحیت او طبق این آیین نامه به تایید سازمان می رسد و پروانه تأیید صلاحیت دریافت می نماید.

ت- واحد: واحد تولید کننده کالا و یا خدمت که مشمول استاندارد اجباری می باشد.

## ماده ۲

شرایط تایید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت به شرح زیر تعیین می شود:

الف - دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی یا بالاتر در رشته مرتبط؛

ب - قبولی در آزمون کتبی و مصاحبه به منظور تعیین سطح دانش و مهارت؛ (انجام مصاحبه منوط به تشخیص مدیر کل استان می باشد)

پ- گذراندن دوره های کارآموزی مرتبط؛

**تبصره ۱-** عناوین رشته های تحصیلی مرتبط با فعالیت واحدها در مواقع ضرورت، توسط سازمان تهیه می شود.

**تبصره ۲-** چنانچه رشته تحصیلی فرد متقاضی با زمینه فعالیت واحد مرتبط نباشد؛ در صورت وجود تجربه کاری مفید در زمینه فعالیت واحد مورد نظر، و با تشخیص کارگروه موضوع ماده (۷) می تواند به عنوان مدیر کنترل کیفیت تایید صلاحیت شود.

**تبصره ۳-** واحدهای مستقر در مناطق کمتر توسعه یافته (بر اساس مصوبه هیئت محترم وزیران)، می توانند با توجه به نوع محصول و بنا به تشخیص کارگروه موضوع ماده (۷)، مدیر کنترل کیفیت با مدرک تحصیلی کاردانی در رشته مرتبط و با حداقل سه سال سابقه کار مفید انتخاب و معرفی نمایند.

**تبصره ۴-** واحدهای تولید کننده آجر، شن ، ماسه ، تیرچه ، بلوک سقفی و دیواری، موزاییک، تأسیسات سیلندر گاز پرکنی، صنایع دستی و طلاسازی با حجم تولید اندک بنا به تشخیص کارگروه موضوع ماده (۷) می توانند مدیر کنترل کیفیت با مدرک تحصیلی کاردانی با حداقل سه سال سابقه کار مفید و یا مدرک تحصیلی دیپلم ریاضی، تجربی و یا فنی با پنج سال سابقه کار مفید انتخاب و معرفی نمایند. سایر واحدها، در موارد خاص با تایید ریاست سازمان، مشمول این تبصره می باشد.

**تبصره ۵-** واحدهای مشمول تبصره ۴ و کلینیک های گیاه پزشکی، که در یک منطقه واقع شده اند (با فواصل حد اکثر پنج کیلومتر از یکدیگر)، حداکثر هر سه واحد با تولیدات یکسان می توانند از یک مدیر کنترل کیفیت با مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی، جهت انجام خدمات کنترل کیفیت استفاده نمایند.

**تبصره ۶-** انطباق مستندات و مدارک فرد معرفی شده توسط واحدها با شرایط و مدارک تعیین شده در این آیین نامه به عهده اداره کل مربوطه خواهد بود.

### ماده ۳

دستورالعمل نحوه برگزاری دوره های کارآموزی و آزمون های مربوط، نصاب نمره قبولی، احراز سوابق تجربی و نحوه نظارت بر عملکرد مدیران کنترل کیفیت، ظرف مدت حداکثر شش ماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه توسط سازمان تدوین و ابلاغ می شود.

### ماده ۴

نحوه اعطای پروانه تایید صلاحیت به ترتیب زیر تعیین می شود:

الف - کلیه واحدهای مشمول این آیین نامه مکلفند فرد یا افراد واجد شرایط مندرج در ماده (۲) رابه عنوان مدیرکنترل کیفیت به اداره کل مربوطه معرفی نمایند.

ب- اداره کل مکلف است، پس از معرفی فردی برای تایید صلاحیت به عنوان مدیر کنترل کیفیت، نسبت به بررسی و احراز شرایط مندرج در ماده (۲) اقدام و در صورت احراز صلاحیت، پروانه تأیید صلاحیت وی را حداکثر ظرف مدت یک هفته، صادر و به واحد متقاضی ابلاغ نماید.

تبصره- اداره کل موظف است امکان انجام کارآموزی متقاضیان این آیین نامه را فراهم نماید.

### ماده ۵

مدت اعتبار پروانه تایید صلاحیت مدیر کنترل کیفیت دوسال از زمان صدور خواهد بود.

تبصره ۱- تمدید پروانه تایید صلاحیت مدیر کنترل کیفیت منوط به گذراندن دوره های آموزشی مربوط ( به طور متوسط سالانه حداقل شانزده ساعت) و اجرای دقیق وظایف و دستورالعمل های مرتبط، ارائه گزارش فعالیت و تایید مدیرکل استاندارد استان می باشد.

تبصره ۲- واحد موظف است، حداقل یک ماه قبل از پایان اعتبار پروانه تایید صلاحیت مدیر کنترل کیفیت خود، جهت تمدید پروانه اقدام نماید.

تبصره ۳- اداره کل موظف است، پس از درخواست واحد جهت تمدید پروانه حداکثر تا مدت یک هفته نسبت به تمدید اقدام نماید.

تبصره ۴- تمدید یا تجدید پروانه تایید صلاحیت آن دسته از مدیران کنترل کیفیت که مرتکب یک یا چند مورد از تخلفات موضوع بند (الف) ماده (۱۵) شده باشند، در صلاحیت کارگروه موضوع ماده (۷) خواهد بود.

تبصره ۵- اداره کل موظف است برای هر یک از مدیران کنترل کیفیت بر اساس ضوابطی که توسط سازمان ابلاغ می گردد، کارت شناسایی صادر نماید.

### ماده ۶

پروانه تایید صلاحیت در شرایط زیر، به تشخیص کارگروه موضوع ماده ۷ لغو می گردد:

الف- تخطی از وظایف مدیران کنترل کیفیت برابر ماده ۹ این آیین نامه.

ب - صدور حکم قطعی به محرومیت از حقوق اجتماعی توسط مراجع ذی صلاح.

## ماده ۷

- اعضای کارگروه تایید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت در ادارات کل به شرح زیر تعیین می شوند:
- الف- مدیرکل استاندارد استان مربوطه (رئیس کارگروه)
- ب- معاون استاندارد سازی و آموزش اداره کل و یا عناوین مشابه، و برای اداره کل هایی که فاقد این پست سازمانی هستند، رئیس امور آموزش و ترویج استاندارد اداره کل (دبیر کارگروه)
- پ- معاون ارزیابی و انطباق اداره کل
- ت- نماینده اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان
- ث- نماینده اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی
- ج- نماینده از تشکل مدیران کنترل کیفیت استان و یا یکی از مدیران کنترل کیفیت در استان با انتخاب مدیر کل استاندارد استان.
- چ- نماینده تشکل صنفی مربوط یا نماینده خانه صنعت، معدن و تجارت با تایید مدیرکل استان.
- ح - نماینده واحد (بدون حق رأی)
- تبصره ۱-** تصمیمات کارگروه با رای اکثریت اعضای حاضر معتبر می باشد. در صورت تساوی آرا در رای گیری، نظر مدیر کل نافذ است.
- تبصره ۲-** در جلساتی که به منظور رسیدگی به تخلفات مدیران کنترل کیفیت می باشد، رئیس امور حقوقی، پاسخگویی به شکایات و ارزیابی عملکرد اداره کل و یا عناوین مشابه (با حق رأی)، یکی از اعضای کارگروه می باشد.
- تبصره ۳-** در جلسات کارگروه که به منظور رسیدگی به شکایات بین مدیرکنترل کیفیت و مدیرعامل واحد مربوطه تشکیل می گردد، حضور مدیر کنترل کیفیت به عنوان یکی از اعضای کارگروه، بدون حق رأی الزامی است.

## ماده ۸

- وظایف کارگروه به شرح زیر تعیین می شود:
- الف- بررسی و تصویب صدور پروانه تأیید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت در مواردی که براساس مفاد این آیین نامه تشخیص آن به عهده کارگروه نهاده شده است.
- ب- رسیدگی به شکایات واصله از سوی اشخاص حقیقی و حقوقی درخصوص عملکرد مدیران کنترل کیفیت.
- پ - بررسی تخلفات مدیران کنترل کیفیت و اعمال تنبیهات تعیین شده در این آیین نامه.
- ت - رسیدگی به اختلافات مدیر عامل و مدیر کنترل کیفیت واحد در حدود وظایف مندرج در ماده (۹).
- تبصره-** در صورتی که عدم انطباق محصولات یک واحد با استاندارد مربوط احراز گردد، اداره کل موظف است علاوه بر اقدامات حقوقی وفق ماده (۹) قانون سازمان، موضوع را به کارگروه موضوع ماده (۷) ارجاع، تا در خصوص عملکرد مدیر کنترل کیفیت واحد مربوطه براساس ماده (۱۵) بررسی و اتخاذ تصمیم گردد.

## ماده ۹

وظایف مدیران کنترل کیفیت به شرح زیر می باشد:

الف- ایجاد بانک اطلاعاتی استانداردهای موردنیاز واحد.

ب- حضور تمام وقت در یک نوبت کاری واحد.

پ- بازرسی و کنترل مواد اولیه، محصول حین ساخت، محصول نهایی و شرایط نگهداری در کلیه مراحل تولید و یا خدمت.

ت- تایید کیفیت برای ورود مواد اولیه و خروج محصول نهایی.

ث- نظارت و تایید فعالیت های آزمایشگاهی و انجام آزمون در واحد.

ج- ثبت نتایج آزمون و کنترل های روزانه.

چ - نظارت بر کالیبراسیون ادواری وسایل سنجش.

ح- جلوگیری از تولید محصول در صورت بروز نقص در انطباق با استاندارد مربوطه و انعکاس موضوع به اداره کل.

خ- همکاری و نظارت بر استقرار سیستم های مدیریت کیفیت

د- مشارکت در تدوین استانداردها در چارچوب سیاست های سازمان.

ذ- اجرای دستورالعمل های صادر شده توسط سازمان در زمینه وظایف شغلی.

ر- ارسال گزارش کتبی به مدیرعامل یا بالاترین مقام مسئول در صورت بروز هرگونه عدم انطباق کیفیت مواد اولیه و محصول یا خدمت با استانداردهای مربوط.

ز- ارسال گزارش کتبی به اداره کل در صورت عدم توجه مدیرعامل یا بالاترین مقام مسئول به نواقص اعلام شده توسط مدیر کنترل کیفیت.

ژ- ارائه گزارشات ماهانه از فعالیت های مرتبط با وظایف تعیین شده به اداره کل.

س- ارائه آموزش های مورد نیاز به پرسنل موثر در کیفیت.

ش- اجرای مقررات عمومی واحد ذیربط در صورتی که مغایر یا مانع از انجام وظایف و مسئولیت های شغلی وی نباشد.

**تبصره ۱-** وظایف مندرج در این ماده رافع مسئولیت مدیرعامل یا بالاترین مقام مسئول در انطباق محصول واحد با استاندارد مربوط نخواهد بود.

**تبصره ۲-** واحد مربوطه به عنوان کارفرما، مکلف به پرداخت کلیه حقوق و مزایای قانونی مدیر کنترل کیفیت وفق قوانین و مقررات مربوطه است.

**تبصره ۳-** واحدهایی که در بیش از یک شیفت کاری فعالیت دارند موظفند برای هر شیفت کاری مدیر کنترل کیفیت داشته باشند.

## ماده ۱۰

مدیران کنترل کیفیت در واحدهای مشمول این آیین نامه به طور مستقیم تحت نظارت بالاترین مقام واحد انجام وظیفه می نمایند.

تبصره - سهامداران، مالکین، مدیرعامل، اعضای هیئت مدیره، مدیر تولید و سایر مدیران شاغل در واحد نمی توانند به عنوان مدیر کنترل کیفیت معرفی و منصوب گردند.

## ماده ۱۱

در غیاب مدیر کنترل کیفیت، مسئولیت کنترل کیفیت به عهده مدیر عامل و یا بالاترین مقام مسئول واحد می باشد همچنین وی موظف است با همکاری اداره کل نسبت به، بکارگیری فرد واجد شرایط، جهت انجام وظایف کنترل کیفیت اقدام نماید.

## ماده ۱۲

درخواست تغییر مدیر کنترل کیفیت توسط واحدها باید به صورت مکتوب و همراه با دلایل و مستندات به اداره کل منعکس و در صورت موافقت اداره کل، فرد جایگزین به اداره کل معرفی شود. در صورت عدم موافقت اداره کل، مدیر کنترل کیفیت کماکان به انجام وظیفه ادامه خواهد داد. اداره کل موظف است پس از بررسی موضوع، نتیجه را به صورت مکتوب به واحد و همچنین مدیر کنترل کیفیت مربوطه ابلاغ نماید.

## ماده ۱۳

پذیرش استعفای مدیر کنترل کیفیت در صلاحیت اداره کل خواهد بود و در صورت موافقت اداره کل با استعفای متقاضی، مدیر کنترل کیفیت مکلف است تا تایید صلاحیت فرد جایگزین حداکثر به مدت یک ماه به انجام وظایف خود ادامه دهد.

## ماده ۱۴

واحدهای مشمول استانداردهای تشویقی در مدت زمان اعتبار پروانه کاربرد علامت استاندارد ایران ملزم به داشتن مدیر کنترل کیفیت با رعایت شرایط مندرج در این آیین نامه خواهد بود.

## ماده ۱۵

تخلفات و تنبیهات مدیران کنترل کیفیت به شرح ذیل می باشد:  
الف - تخلفات

۱- غیبت غیرموجه در ساعات فعالیت واحد.

۲- فعال نبودن بخش کنترل کیفیت هنگام فعالیت واحد.

۳- عدم انجام هر یک از وظایف موضوع ماده (۹).

ب - تنبیهات به ترتیب درجه عبارتند از:

۱ - تذکر به مدیر کنترل کیفیت واحد.

۲ - توبیخ مدیر کنترل کیفیت واحد با درج در پرونده.

۳- تعلیق پروانه تایید صلاحیت مدیر کنترل کیفیت حداقل به مدت یک ماه و حداکثر تا پایان مدت اعتبار پروانه.

۴- عدم تمدید و صدور مجدد پروانه از یک سال تا سه سال.

۵- لغو دائم پروانه.

**تبصره-** در صورت تعلیق یا لغو پروانه تایید صلاحیت مدیر کنترل کیفیت، واحد مربوطه موظف است ظرف مدت یک هفته نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام و اداره کل نیز موظف است نسبت به احراز شرایط فرد معرفی شده و تایید صلاحیت وی اقدام نماید. بدیهی است تا تایید صلاحیت فرد جدید مسئولیت کنترل کیفیت واحد برعهده مدیرعامل یا بالاترین مقام مسئول خواهد بود.

#### **ماده ۱۶**

در صورتی که اعمال ارتكابی مدیر کنترل کیفیت علاوه بر تخلف، واجد وصف مجرمانه باشد، کارگروه موضوع ماده (۷) موظف است پرونده امر را از طریق اداره کل به مرجع قضایی ذی صلاح ارسال نماید.

**تبصره-** اعتراض مدیران کنترل کیفیت صرفاً نسبت به تنبیهات موضوع جزء های (۴) و (۵) بند «ب» ماده (۱۵) آیین نامه در کارگروه مرکزی تجدید نظر با مسئولیت معاون تدوین و ترویج استاندارد (رئیس کارگروه) و عضویت مدیرکل هماهنگی امراستانها و دبیرخانه شورای عالی استاندارد، مدیرکل آموزش و ترویج استاندارد (دبیرکارگروه)، مدیرکل امور حقوقی مجلس، مدیرکل نظارت بر اجرای استاندارد در حوزه مربوطه و نماینده تشکل مدیران کنترل کیفیت، رسیدگی می شود.

#### **ماده ۱۷**

این آیین نامه جایگزین آئین نامه تائید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت مصوب مورخ ۱۳۸۹/۱۰/۰۶ شورای عالی استاندارد می شود.